



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2021 № 443

Еманжелинский муниципальный район

Об утверждении Плана
мероприятий по
противодействию и
профилактике коррупции в
Еманжелинском муниципальном
районе на 2021-2024 гг.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию и профилактике коррупции в Еманжелинском муниципальном районе на 2021-2024 гг.

2. Отделу организационной и контрольной работы администрации Еманжелинского муниципального района (И. В. Арсюкова) обеспечить размещение на официальном сайте администрации Еманжелинского муниципального района данного постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за ходом исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Еманжелинского муниципального района Ю.С. Титову.

Глава Еманжелинского
муниципального района



Е. В. Светлов

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию и профилактике коррупции
в Еманжелинском муниципальном районе на 2021 - 2024 гг.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.	Подготовка и утверждение нормативных правовых актов администрации района, направленных на исполнение законодательства о противодействии коррупции.	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
2.	Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения их в соответствие с действующим законодательством. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в муниципальные правовые акты.	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
3.	Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и организации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
4.	Ведение реестра нормативных-правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в Еманжелинском муниципальном районе	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
5.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Челябинской области, принятых Губернатором Челябинской области и Правительством Челябинской области	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
6.	Обеспечение соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции подведомственными учреждениями: 1) процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; 2) процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.

	3) процедуры обмена подарками и знаками делового гостеприимства; 4) оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организаций, наиболее подверженных таким рискам		
Раздел 2. Меры по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления			
7.	Осуществление мероприятий по исключению случаев необоснованных преимуществ, прекращение практики укрупнения лотов при осуществлении закупок для муниципальных нужд, случаев заключения контрактов с единственным исполнителем, в том числе введением без достаточных оснований режима чрезвычайного положения, исключить случаи принятия расходных обязательств без ассигнований и оплату невостребованной проектно-сметной документации.	Отдел контрактной службы в сфере закупок, отдел внутреннего муниципального финансового контроля и контрактной системы администрации Еманжелинского муниципального района, контрактные управляющие администраций городских поселений	2021-2024 гг.
8.	Размещение на сайте администрации Еманжелинского муниципального района административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Еманжелинского муниципального района, муниципальными учреждениями	Специалист по связям с общественностью и средствам массовой информации	2021-2024 гг.
9.	Методическое и организационное обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Еманжелинском муниципальном районе	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
10.	Проведение проверок деятельности и финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений на предмет эффективности муниципального имущества	Контрольное управление Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.
11.	Проведение плановых контрольных мероприятий, включая антикоррупционный контроль за результативностью и эффективностью использования бюджетных средств, соблюдению их адресности и целевого характера, в том числе в рамках реализации федеральных, областных и муниципальных программ, приоритетных национальных проектов	Контрольное управление Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.
12.	Проведение плановых контрольных мероприятий за исполнением бюджетов: - Еманжелинского муниципального района; - Еманжелинского городского поселения; - Красногорского городского поселения; - Зауральского городского поселения	Контрольное управление Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.

13.	Проведение работы по заключению соглашений о сотрудничестве и взаимодействии в сфере осуществления внешнего финансового контроля с представительными органами городских поселений	Контрольное управление Еманжелинского района	управление муниципального	2021-2024 гг.
14.	Проведение экспертизы направленных в Контрольное управление проектов нормативных правовых актов, предусматривающих расходы	Контрольное управление Еманжелинского района	управление муниципального	2021-2024 гг.
15.	Информирование населения через средства массовой информации о результатах проведенных контрольных мероприятий, о выявленных фактах коррупционных нарушений, о привлечении к ответственности виновных лиц в целях формирования у населения негативного отношения к фактам коррупции	Контрольное управление Еманжелинского района	управление муниципального	2021-2024 гг.
16.	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы документов, связанных с закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Еманжелинского муниципального района	Контрольное управление Еманжелинского района	управление муниципального	2021-2024 гг.
17.	Проведение мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Челябинской области в соответствии с требованиями действующего законодательства	Контрольное управление Еманжелинского района	управление муниципального	2021-2024 гг.
18.	Проведение информационной разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контрактная служба администрации Еманжелинского района	администрации муниципального	2021-2024 гг.
19.	Проведение «круглых столов» с представителями общественных и молодежных организаций по вопросам антикоррупционной деятельности.	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений		2021-2024 гг.
20.	Обеспечение электронного документооборота при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Отдел контрактной службы в сфере закупок, отдел внутреннего муниципального финансового контроля и контрактной системы администрации Еманжелинского муниципального		2021-2024 гг.

		района, контрактные управляющие администраций городских поселений	
21.	Контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
22.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
23.	Формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
24.	Исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
25.	Выполнение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
26.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Придание гласности и применение к лицам, нарушившие эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обеспечение ежегодного обсуждения вопроса о состоянии данной работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссий по координации работы по противодействию коррупции	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
27.	Предупреждение коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Еманжелинским муниципальным районом	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.

28.	Обеспечение запрета для органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области осуществлять закупки работ, услуг, в случае если предметом таких закупок являются работы, услуги, выполнение (оказание) которых непосредственно отнесено к функциям (задачам) соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области	Отдел контрактной службы в сфере закупок, отдел внутреннего муниципального финансового контроля и контрактной системы администрации Еманжелинского муниципального района, контрактные управляющие администраций городских поселений	2021-2024 гг.
29.	Оценка эффективности использования имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление, совершенствование контроля за его использованием	Комитет по управлению имуществом администрации Еманжелинского муниципального района, отделы по имуществу городских поселений	2021-2024 гг.
30.	Проведение общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Отдел архитектуры и строительства (на основании соглашений о передаче части отдельных полномочий по решению вопросов местного значения)	2021-2024 гг.
31.	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в собственности Еманжелинского муниципального района, в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения стоимости указанных объектов	Комитет по управлению имуществом администрации района, отделы по имуществу городских поселений	2021-2024 гг.
32.	С целью обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления Еманжелинского муниципального района размещение на региональном интернет-портале Челябинской области проектов нормативно-правовых актов, разработчиком которых являются органы местного самоуправления Еманжелинского муниципального района для обеспечения процедуры общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, специалист по связям с общественностью и средствам массовой информации	2021-2024 гг.
33.	Мониторинг принятых мер по исключению фактов проявления коррупции при расходовании бюджетных средств и использовании муниципального имущества	Отдел внутреннего муниципального финансового контроля и контрактной системы администрации Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.

Раздел 3. Меры по обеспечению доступа граждан к деятельности органов местного самоуправления Еманжелинского муниципального района			
34.	Размещение информации о графиках личного приема граждан главой района, его заместителями в СМИ, на сайте администрации Еманжелинского муниципального района	Специалист по связям с общественностью и средствам массовой информации администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
35.	Обеспечение работы постоянно действующей «горячей линии» для сообщений о фактах коррупции на территории Еманжелинского муниципального района	Отдел организационной и контрольной работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
36.	Проведение анализа обращений в администрацию на предмет наличия в них информации о коррупционных проявлениях, в том числе «бытовой коррупции»	Заместитель главы, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
37.	Анализ неисполненных государственных (муниципальных) контрактов в системе жилищно-коммунального хозяйства и принятие мер по исполнению подрядчиками взятых на себя обязательств в части передачи информации в правоохранительные органы при наличии признаков правонарушений	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
38.	Обеспечение эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе в части контроля и актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
Раздел 4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реальной кадровой политики			
39.	Оказание содействия и методической помощи в организации антикоррупционной деятельности органам местного самоуправления, структурным подразделениям администрации Еманжелинского муниципального района, подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
40.	Методическое и организационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с привлечением независимых экспертов	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.

41.	Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах исполнительной власти Челябинской области	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
42.	Внедрение в деятельность кадровых служб компьютерных программ, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях проверки достоверности и полноты представляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
43.	Обеспечение контроля за соблюдением ограничений и запретов лицами, замещающими муниципальные должности, и соблюдением ими установленной процедуры в части уведомления о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих служебных обязанностей	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
44.	Обеспечение эффективной системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе: - осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений, в том числе касающихся получения подарков, и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков указанным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
45.	Проверка достоверности документов и сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, путем направления соответствующих запросов в учебные заведения, налоговые и правоохранительные органы	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.

46.	Проведение в порядке, установленном действующим законодательством, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, руководителями муниципальных учреждений	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
47.	Осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, контроля за расходами лиц, замещающих коррупционно-опасные должности	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
48.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих в Еманжелинском муниципальном районе	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
49.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и предприятий	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
50.	Размещение на сайте администрации Еманжелинского муниципального района информации о предоставлении муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих супругов и несовершеннолетних детей	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений, специалист по связям с общественностью и СМИ	2021-2024 гг.
51.	Размещение на сайте администрации Еманжелинского муниципального района информации о предоставлении руководителями муниципальных учреждений и предприятий сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих супругов и несовершеннолетних детей	Отдел правовой и кадровой работы администрации района и городских поселений, специалист по связям с общественностью и СМИ	2021-2024 гг.
52.	Работа по формированию резерва управленческих кадров	Отдел организационной и контрольной работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.
53.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы	Отдел организационной и контрольной работы администрации района и городских поселений	2021-2024 гг.

Раздел 5. Деятельность органов местного самоуправления Еманжелинского муниципального района по контролю за исполнением муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности ограничений и запретов, предусмотренных действующим законодательством в рамках предоставленных полномочий

54.	Проведение проверок на предмет соблюдения лицами, замещающими должности муниципальных служащих Еманжелинского муниципального района ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством о муниципальной службе	Отдел правовой и кадровой работы, кадровые службы структурных подразделений администрации района, специалисты по работе с кадрами	2021-2024 гг.
55.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, а также случаях обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Отдел правовой и кадровой работы, кадровые службы структурных подразделений администрации района, специалисты по работе с кадрами	2021-2024 гг.
56.	Подготовка и представление главе Еманжелинского муниципального района информации о коррупционных проявлениях: - о совершенных муниципальными служащими правонарушениях коррупционной направленности; - о проводимых расследованиях по фактам коррупционных правонарушений	Отдел правовой и кадровой работы, кадровые службы структурных подразделений администрации района, специалисты по работе с кадрами	2021-2024 гг.
57.	Анализ представлений и протестов органов прокуратуры, связанных коррупционными проявлениями, об устранении нарушений законодательства в отношении муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и предприятий	Отдел правовой и кадровой работы, кадровые службы структурных подразделений администрации района, специалисты по работе с кадрами	2021-2024 гг.
58.	Проведение анализа уровней профессиональной подготовки муниципальных служащих в целях совершенствования их профессионального уровня	Отдел правовой и кадровой работы, кадровые службы структурных подразделений администрации района, специалисты по работе с кадрами	2021-2024 гг.
59.	Проведение служебных совещаний с сотрудниками аппарата администрации в целях доведения и рассмотрения вопросов антикоррупционной направленности	Отдел правовой и кадровой работы, кадровые службы структурных подразделений администрации района, специалисты по работе с кадрами	2021-2024 гг.
60.	Проведение проверок информации, предоставленной гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы во взаимодействии с правоохранительными органами	Отдел правовой и кадровой работы, кадровые службы структурных подразделений администрации района,	2021-2024 гг.

		специалисты по работе с кадрами	
61.	Анализ исполнения установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, структурные подразделения администрации района, органы местного самоуправления ЕМР и городских поселений	2021-2024 гг.
62.	Проведение работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, структурные подразделения администрации района, органы местного самоуправления ЕМР и городских поселений	2021-2024 гг.
63.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как просьба о даче взятки	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, структурные подразделения администрации района, органы местного самоуправления ЕМР и городских поселений	2021-2024 гг.
64.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель главы администрации Еманжелинского муниципального района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
65.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу, замещающих должности связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель главы администрации Еманжелинского муниципального района, администрации городских поселений	2021-2024 гг.
66.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель главы администрации Еманжелинского муниципального района, администрации городских поселений	2021-2024 гг.

Раздел 6. Меры по координации деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции

67.	Размещение информации на сайте администрации Еманжелинского муниципального района: - о деятельности комиссии по противодействию коррупции Еманжелинского муниципального района; - о вакансиях в администрации Еманжелинского муниципального района; - о вопросах, рассмотренных на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	Отдел организационной и контрольной работы, специалист по связям с общественностью и средствам массовой информации	2021-2024 гг.
68.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов, нормативных правовых актов администрации Еманжелинского муниципального района на наличие факторов коррупционности	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
69.	Изучение и анализ материалов проверок, проводимых надзорными и контролирующими органами в сфере деятельности государственных, муниципальных предприятий и учреждений, обращений и заявлений граждан информации государственных органов на предмет наличия коррупционных проявлений и своевременное принятие мер реагирования	Комиссия по противодействию коррупции	2021-2024 гг.

Раздел 8. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства

70.	Организация проведения проверок целевого использования средств местного бюджета, предоставляемых предприятиям жилищно-коммунального хозяйства, работающим на территории Еманжелинского муниципального района	Контрольное управление администрации Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.
71.	Осуществление мониторинга работы управляющих организаций	Отдел коммунального хозяйства, инфраструктуры и жилищной политики администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
72.	Проведение информационной и разъяснительной работы о тарифной политике на очередной период регулирования тарифов	Отдел коммунального хозяйства, инфраструктуры и жилищной политики администрации района, администраций городских поселения	2021-2024 гг.

Раздел 9. Меры, направленные на формирование нетерпимого отношения в обществе к проявлениям коррупции

73.	Участие в правовом просвещении населения Еманжелинского муниципального района, воспитании у правоприменителей уважительного отношения к закону, формировании в обществе и органах местного самоуправления Еманжелинского муниципального района уважительного и бережного отношения к частной собственности.	Общественная палата Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.
74.	Участие в организации и развитии центров общественного доступа к правовой и социально значимой информации на территории Челябинской области и методическом обеспечении их деятельности	Общественная палата Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.
75.	Организационно-методическое содействие Общественной палате Челябинской области в сфере выработки общественных мер противодействия коррупции	Отдел правовой и кадровой работы администрации района, администраций городских поселений	2021-2024 гг.
76.	Мониторинг принятых мер по формированию нетерпимого отношения в обществе к проявлениям коррупции	Общественная палата Еманжелинского муниципального района	2021-2024 гг.